



Nous, au L'Hôtel Uville, sommes soucieux de la protection des renseignements personnels et de la vie privée de chaque membre et client actuel ou potentiel (ci-après le « **Membre** », le « **Client** » ou « **vous** »). Aux fins de la présente politique, le terme « **Client** » englobe le « Membre » et désigne également les personnes qui visitent notre site web uvillehotelmontreal.com, s'inscrivent à nos communications par courriel, participent à nos programmes, à nos promotions ou à nos concours, demandent des informations ou communiquent avec nous.

L'application de la présente Politique de confidentialité est régie par les exigences de la *Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé* et ses règlements afférents ainsi qu'aux autres dispositions législatives et règlements applicables.

L'Hôtel Uville a élaboré et mis en œuvre diverses directives, procédures et pratiques permettant une application concrète de la présente politique, entre autres :

- Les procédures destinées à protéger les renseignements personnels et à assurer le respect de la présente politique;
- Les procédures relatives à la réception et au traitement des demandes de renseignements ou de plaintes;
- Les formations données aux employés en matière de protection des renseignements personnels;
- La désignation d'un responsable de la protection des renseignements personnels qui veille à assurer le respect de la présente politique ainsi que des procédures et directives qui en découlent.

L'Hôtel Uville recueille, utilise, traite et conserve des renseignements personnels pour gérer et mener à bien ses activités et sa mission, pour assurer l'approvisionnement des biens et services requis, pour administrer ses programmes ainsi que pour les objectifs ou fins suivants :

- Traiter l'information relative à vos achats et demandes de services ainsi qu'au traitement du paiement de ceux-ci;
- Communiquer avec vous, répondre aux questions, aux demandes de conseils, commentaires ou plaintes;
- Vous transmettre des communications, offres sur nos produits et services ainsi que notre infolettre;

- Vérifier l'identité des Membres et Clients, lorsque requis ou souhaitable à des fins de transactions ainsi que dans le but de réduire la fraude ou les erreurs dans le traitement des transactions.

Accès, vérification, rectification et suppression des renseignements personnels en notre possession

Dans la mesure où l'Hôtel Uville conserve des renseignements personnels à votre égard, vous avez le droit de : (i) vérifier les renseignements personnels que l'Hôtel Uville détient à votre sujet; (ii) demander que vos renseignements personnels soient rectifiés ou mis à jour; et (iii) retirer votre consentement à l'utilisation par l'Hôtel Uville de vos renseignements personnels et faire supprimer vos renseignements personnels de nos dossiers. Si vous désirez connaître ou vérifier les renseignements personnels que détient l'Hôtel Uville à votre sujet, les rectifier ou les faire supprimer définitivement et entièrement de nos dossiers, veuillez contacter notre responsable de la protection des renseignements personnels en utilisant les coordonnées indiquées dans la section ci-dessous.

Responsable de la protection des renseignements personnels

Le responsable de la protection des renseignements personnels du l'Hôtel Uville est responsable de créer, de superviser et de mettre en œuvre un programme de gestion de la confidentialité et des politiques et procédures visant à protéger les renseignements personnels, de répondre à toute question relative à la confidentialité et de vous renseigner sur nos pratiques en matière de protection de la vie privée.

Si vous avez des questions au sujet de la présente Politique de confidentialité ou de la manière dont l'Hôtel Uville recueille, utilise, transmet et protège vos renseignements personnels, vous pouvez écrire à notre responsable de la protection des renseignements personnels en utilisant les informations suivantes :

Courriel : confidentialite (a) epikcollection.com
Téléphone : (514) 844-3510